

CONTROL HORARI

DESCRIPCIÓ DEL PRODUCTE

És una solució pensada per facilitar la gestió del control de presència dels operaris. Portar la nòmina real i el fitxatge de la fabricació. Permet a l'usuari treballar amb una eina senzilla, de manera ràpida i eficaç. Unificant l'entrada de dades, facilitant l'accés a la informació i obtenint el màxim rendiment amb la mínima dedicació.

PLATAFORMA

Fa servir la plataforma de desenvolupament i d'execució InfoDat, pensada, dissenyada i desenvolupada totalment per InfoCat i Consulting, utilitzant els sistemes i els llenguatges d'última generació de Microsoft .Net.

Fa servir com a base de dades qualsevol versió de Microsoft SQL Server 2000 o superior, aprofitant els avantatges que ens dona en quant al seu alt rendiment, la seva seguretat i el llicenciamnt flexible¹.

La combinació d'aquestes dues eines fa que sigui una plataforma multi usuari, garantint la seguretat limitant l'accés segons el perfil d'usuari, que és una de les principals característica requerides en la LOPD (Llei Orgànica de Protecció de Dades).

PRESTACIONS

CONTROL HORARI

- **Operaris:** Cada fitxa conté tota informació sobre les dades generals, d'administració, de comunicació, de personal, de fabricació i control horari. Se li pot marcar els sous, primes diàries i fixes mensuals, antiguitats, desplaçaments, entre altres. Conté la informació de la seva formació, documentació escanejada i els familiars al seu càrrec. Pot controlar les entregues a compte i l'absentisme. Pot consultar totes les dades estadístiques i històriques generades pel funcionament diari de l'aplicatiu.
- **Torns :** Gravi els diferents torns que es fan a l'empresa. Es considera com a torn el mateix lloc de treball que durant el dia va rotant el personal.
- **Horaris :** Indiqui quants horari hi ha per cada torn.
- **Desglós horari :** Configuri els horaris estàndard de la seva empresa. Gravi els dies que l'horari és diferent a l'estàndard. Indiqui, per cada dia de la setmana, les franges horàries i quin tipus hora correspon. Sempre preval el desglós horari especial que pugui tenir l'operari, a continuació l'especial del dia i com ha últim l'estàndard.
- **Calendari :** Munti el calendari laboral segons les seves necessitats. Especifiqui les setmanes reals de treball per torn i horari. Marqui les hores base a complir per setmana. Indiqui els dies de festa per torn i horari.
- **Informes :** Sàpiga en temps real qui està a l'empresa, comprovi si compleix el seu horari laboral, el desglós horari que ha realitzat. Tregui la informació que desitgi.

NÓMINA

- **Preus** : Assigni l'import segons el tipus d'hora. L'operari cobrarà segons la classe que correspongui, hora base, extra, flexible, nit i fora horari.
- **Grups** : Organitzi els operaris per grups i desglossi segons tipus i classe hora l'import que cobrarà l'operari. Assigni un grup a cada operari. Sàpiga en qualsevol moment quants operaris hi ha per grup.
- **Entregues a compte**: Gestioni les entregues a compte. Sàpiga en tot moment els saldos d'entregues i retorns realitzats. Pot comprovar-ho per operari.
- **Informes** : Realitzi els setmanals automàticament. Sàpiga les primes que ha de pagar. Comprovi els desplaçaments i hores extres. Controli els operaris que han de recuperar hores segons les hores base que ha de realitzar i les hores realitzades.


FABRICACIÓ

- **Seccions** : Tingui les seccions entrades amb les operacions que poden realitzar i sàpiga quants operaris té en cada secció.
- **Ordres de fabricació** : Tingui en la fitxa les dades genèriques. Controli quant es va donar d'alta i quant s'ha donat de baixa. Marqui si és improductiva. Miri les hores acumulades. Desglossi les operacions que s'han de realitzar amb les seves hores acumulades.
- **Informes** : Tingui constància de les hores realitzades. Consulti en quines seccions s'han desglossat i en quines operacions ha calgut més hores.

ALTRES PRESTACIONS

- **Històrics** : Tota la documentació que es genera en arxius i històrics per a posterior consulta / impressió / anàlisi.
- **Tancaments automàtics** : Són per controlar que no hi hagi cap operari que marxi sense indicar-ho. El sistema realitza dos tancaments automàtics, el migdia i el vespre. Els tancaments registren els operaris que no han fixat pel posterior control.
- **Processos automàtics** : No s'ha de preocupar que els càlculs es realitzin, que les fitxades realitzades pels operaris passin en els històrics pertinents. Que es realitzin els tancaments automàtics.
- **Exportació** : Si té un ERP de fabricació hi ha preparats uns processos automàtics per traspasar la informació que prèviament s'hagi indicat com a necessària pel seu funcionament.
- **Llistats i documents definibles** : Podem modificar els existents inicialment o crear-ne de nous, segons les necessitats d'informació. Poden filtrar-se per qualsevol condició definida prèviament.

- **Altres funcionalitats** : Tots els documents s'emeten per pantalla amb les funcionalitats corresponents per poder escollir el sistema de sortida, sigui per impressora, correu electrònic, document work, excel.
- **Rellotge** : És una de les eines fonamentals de la gestió. Tots els operaris hi passaran per indicar quant comencen, quant acaben i quines feines estan realitzant. Totes aquestes operacions es realitzen en codis de barres i lectors per facilitar el màxim la feina.



Fibxada actual

Operari:

OF:

Operació:

Última fibxada

- Operari: -
- OF: -
- Operació: -
- Hora: -

PERSONALITZACIÓ

És un servei que li analitza la gestió diària que realitza en el seu control de presència. Estudiem totes les necessitats addicionals que sorgeixin d'aquest l'anàlisi inicial. Aconsellem les modificacions que solucionin les seves necessitats i personalitzem els processos que facilitin al màxim l'administració de la seva empresa.

OBJECTIU

És facilitar-li al màxim la seva gestió del control horari. Donar-li una eina senzilla i manejable. Que la seva preocupació sigui atendre el seu negoci i no el seu personal.

REQUISITS

Requisits	
Sistema operatiu dels clients	<ul style="list-style-type: none">• Windows XP Professional SP3 o posterior• Windows Vista Business, Ultimate o Enterprise SP1 o posterior• Windows Server 2003 SP2 o posterior
Sistema operatiu del servidorⁱⁱ	<ul style="list-style-type: none">• Windows Server 2003 SP2 o posterior• Windows Server 2008
Base de dades	<ul style="list-style-type: none">• Microsoft SQL Server 2000 SP3 o posterior• Microsoft SQL Server 2005 SP2 o posterior
Hardware	<ul style="list-style-type: none">• 100 Mb per al client• Memòria: 1Gb o més• CPU: segons els requisits del sistema operatiu

ⁱ Les llicències de Microsoft SQL Server s'han d'adquirir a part de les de InfoINS. Existeix una versió gratuïta per a bases de dades que no sobrepassin els 4Gb de dades.

ⁱⁱ Només és necessari si volem tenir la seguretat integrada amb un directori actiu. Si no és el cas, la base de dades pot estar instal·lada en una màquina client.